

Jaarverslag 2019

onderwijsmuseum

Dordrecht, 29 mei 2020

Verkorte jaarrekening 2019

Baten		Lasten	
Opbrengst museum		Besteed aan activiteiten	
Entreegelden	€ 102.412,00	Presentatie	€ 45.760,00
Opbrengst horeca	€ 107.094,00	Collectie	€ 5.928,00
Opbrengst zaalverhuur	€ 19.462,00	Educatie	€ 41818,00
Opbrengst museumshop	€ 13.773,00	Marketing en communicatie	€ 27.371,00
Donaties	€ 17.972,00	Subtotaal	€ 120.877,00
Overige opbrengsten	€ 16.778,00		
Subtotaal	€ 277.491,00	Uitvoeringskosten	
		Personeelskosten	€ 473.250,00
Subsidies van overheden		Afschrijvingen	€ 35.351,00
Ministerie van OCW	€ 550.000,00	Huisvestingskosten	€ 393.944,00
Correctie Ministerie van OCW voorgaande jaren	€ -18.762,00		
Gemeente Dordrecht	€ 309.750,00	Algemene uitvoeringskosten	€ 94.037,00
		Inkopen	€ 56.211,00
Subtotaal	€ 840.988,00	Subtotaal	€ 1052.793,00
Sponsoring en partners	€ 16.000,00		
Totale baten	€ 1.134.479,00	Totale lasten	€ 1.173.670,00
Resultaat	€ -39.191,00		
Resultaatbestemming			
Onttrekking algemene reserve	€ -3.637,00		
Bestemmingsreserve onttrekking	-		
Bestemmingsreserve tentoonstellingen - onttrekking	€ -12.781,00		
Onttrekking egalisatie reserve	€ -22.773,00		
	€ -39.191,00		

Op grond van RJ 640.516a wordt dient toegelicht te worden in hoeverre baten eenmalig of jaarlijks terugkerend zijn. De subsidiebaten zijn onder de toepasselijke subsidievoorwaarden jaarlijks terugkerend. In 2019 zijn beperkte eenmalige baten te onderkennen. Opbrengsten museum zijn onder normale omstandigheden stabiel. Uiteraard hangt realisatie in sterke mate af van ontwikkeling van bezoekersaantallen. Baten uit sponsoring en partners hebben over het algemeen een structureel karakter.

Voorts wordt op grond van RJ 640.517 vermeld dat gezien de omvang van het eigen vermogen ultimo 2019 geen bijzonder beleid is geformuleerd, afgezien van het borgen van de continuïteit van Stichting Nationaal Onderwijsmuseum. Structurele versterking van het eigen vermogen is in dit kader de belangrijkste doelstelling.

Begroting 2020

Inkomsten:

Subsidies	Ministerie van OCW	550.000	
	Gemeente Dordrecht	<u>315.415</u>	865.415,00
Entreegelden ex. BTW		65.000,00	
Entreegelden Museumkaart		50.000,00	
Museumcafé, inclusief catering zakelijke verhuur		75.000,00	
Museumshop		10.000,00	
Sponsoring		16.000,00	
Zakelijke verhuur		20.000,00	
Bruiklenen		3.000,00	
Giften		750,00	
Overige inkomsten		1.000,00	
Bijdrage Vrienden		4.000,00	
Fondsenwerving		<u>65.000,00</u>	309.750,00
			1.175.165

Uitgaven:

Personeelskosten		496.000,00	
Huisvestingskosten		414.000,00	
Algemene kosten		83.000,00	
Kosten accountant en salarisadministratie		18.500,00	
Afschrijvingen inventaris en hardware		9.000,00	
Afschrijving museale bouwkundige inrichting en presentaties		26.500,00	
Collectie en bibliotheek		6.000,00	
Marketing en communicatie		40.665,00	
Presentaties		51.500,00	
Educatie		30.000,00	
		<u>1.175.165</u>	

Overschot/ Tekort

0

De impact van de COVID-19 uitbraak zal gevolgen hebben voor realisatie van de begroting 2020. In dit kader verwijzen wij naar de toelichtingen in de jaarrekening dienaangaande. Voor 2020 worden de activiteiten zoals in de huidige vorm georganiseerd, gecontinueerd. Realisatie van organisatiedoelstellingen zal in overeenstemming zijn met deze begroting.

Gewaarmerkt voor identificatie
Visser & Visser Audit en Assurance B.V.
27

Balans per 31 december 2019 (na resultaatbestemming)

ACTIVA	31-12-2019	31-12-2018
<u>Vaste activa</u>		
<u>Materiële vaste activa</u>		
Gebouw de Holland	145.740	172.155
Collectie	p.m.	p.m.
Inventaris	12.510	12.865
Hard- en software	14.000	-
	<hr/>	<hr/>
Totaal vaste activa	172.250	185.020
	<hr/>	<hr/>
<u>Vlottende activa</u>		
Vorraden		
Winkel	13.694	13.655
Horeca	3.804	3.086
	<hr/>	<hr/>
Totaal voorraden	17.498	16.741
	<hr/>	<hr/>
Vorderingen	16.601	16.275
Nog te factureren bedragen	10.098	13.807
Stortingen onderweg	622	912
Belastingen en sociale lasten	28.181	19.479
Vooruitontvangen facturen	10.251	20.675
Nog te ontvangen subsidies	59.873	59.873
Nog te ontvangen ziekengeld	-	4.500
Voorschot personeel	5.300	-
	<hr/>	<hr/>
Totaal vorderingen	130.926	135.521
	<hr/>	<hr/>
Totaal vlottende activa	148.424	152.262
	<hr/>	<hr/>
Liquide middelen	93.494	108.688
	<hr/>	<hr/>
Totaal activa	414.168	445.970

PASSIVA	31-12-2019	31-12-2018
Reserves		
Algemene reserve	-47.320	-43.682
Bestemmingsreserve tentoonstellingen	22.219	35.000
Egalisatie reserve	16.061	38.834
	-9.040	30.152
	-----	-----
<u>Voorzieningen</u>		
Groot onderhoudsvoorziening	66.691	47.178
	-----	-----
<u>Kortlopende schulden</u>		
Crediteuren	116.468	129.051
Belastingen en sociale lasten	10.247	16.248
Overige kortlopende schulden	210.383	203.922
Ontvangen inzake pand De Holland (schoorsteen)	19.419	19.419

Totaal kortlopende schulden	356.517	368.640

Totaal passiva	414.168	445.970

Staat van baten en lasten

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
<u>BATEN</u>			
Opbrengst museum			
Entreegelden	102.412	141.000	136.845
Opbrengst horeca	107.094	140.000	116.203
Opbrengst winkel	13.773	30.000	19.261
Opbrengst zaalverhuur	19.462	20.000	22.724
Donaties	17.972	15.000	12.576
Detachering personeel	-	-	132.216
Overige opbrengsten	16.778	12.000	33.528
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	277.491	358.000	473.353
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Subsidies van overheden			
Ministerie OCW	550.000	550.000	550.000
Correctie Ministerie OCW voorgaande jaren	-18.762	-	-
Gemeente Dordrecht	309.750	300.000	300.000
Gemeente Dordrecht tuin/aanlichting	-	-	70.000
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	840.988	850.000	920.000
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Sponsoring en partners	16.000	16.000	16.000
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal baten	1.134.479	1.224.000	1.409.353
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Staat van baten en lasten

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
<u>LASTEN</u>			
Besteed aan activiteiten			
Marketing & Communicatie	27.371	35.000	41.685
Collectie	5.928	6.000	12.960
Presentatie	45.760	15.000	97.291
Educatie	41.818	30.000	30.708
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	120.877	86.000	182.644
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Uitvoeringskosten			
Personeelskosten	473.250	531.000	567.922
Afschrijvingen	35.351	37.000	34.487
Huisvestingskosten	393.944	405.000	487.424
Algemene uitvoeringskosten	94.037	95.000	96.104
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	996.582	1.068.000	1.185.937
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Inkopen			
Inkopen en kosten horeca	47.700	55.000	48.910
Inkopen winkel	8.511	15.000	6.273
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	56.211	70.000	55.183
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totale lasten	1.173.670	1.224.000	1.423.764
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Resultaat	-39.191	0	-14.411
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Resultaatbestemming			
Toevoeging algemene reserve	-	-	1.974
Onttrekking algemene reserve	-3.637	-	-
Toevoeging bestemmingsreserve tentoonstelling	-	-	29.854
Onttrekking bestemmingsreserve tentoonstelling	-12.781	-	-54.854
Toevoeging egalisatie reserve	-	-	8.615
Onttrekking egalisatie reserve	-22.773	-	-
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	-39.191	0	-14.411
	<hr/>	<hr/>	<hr/>

Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de richtlijn Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven".

De jaarrekening is opgesteld in Euro's.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten.

De activa en passiva worden, voor zover niet anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

Continuïteit

In 2020 is Stichting Nationaal Onderwijsmuseum geraakt door de overheidsmaatregelen als gevolg van de COVID-19 uitbraak. Hierdoor is het museum voor een langere periode gesloten geweest. Naar verwachting tot 1 juni 2020. Dit heeft negatieve effecten op de financiële positie. Door gebruik te maken van overheidssteun (subsidiereregelingen) en het maken van afspraken met de Gemeente Dordrecht over uitstel van betaling van huurpenningen, verwacht het bestuur voldoende liquiditeit beschikbaar te houden om de continuïteit te waarborgen.

Dientengevolge is de jaarrekening opgesteld op basis van continuïteitsveronderstelling.

Fouterstel

In 2019 is gebleken dat een de in de periode 2010 - 2014 verkregen ESF subsidie terugbetaald moet worden aangezien niet aan de gestelde subsidievoorwaarden is voldaan. Deze terugbetaling had reeds in voorgaande jaren verwerkt moeten worden in de jaarrekening van Stichting Nationaal Onderwijsmuseum. Hieruit volgt dat sprake is van fouterstel.

De impact van deze correctie is verwerkt in het beginvermogen 2018. De jaarrekening 2019 is derhalve opgesteld alsof deze fout nooit is opgetreden. Het effect op het beginvermogen 2018 bedraagt € 74.651. Het effect op het resultaat 2018 bedraagt nihil.

Verbonden partijen

De volgende entiteiten zijn aan te merken als verbonden partijen:

Vereniging Vrienden van het Onderwijsmuseum: bijdrage voor aangewezen bestedingen.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa benodigd voor de doelstelling en voor de bedrijfsvoering worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen, met inachtneming van een eventuele restwaarde.

De afschrijvingen bedragen een percentage van deze verkrijgingsprijs.

Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen de nominale waarde; waardering geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vordering.

Reserves en voorzieningen

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding. Door het bestuur kunnen voorzieningen worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel.

Algemene grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten. Giften in natura worden gewaardeerd tegen reële waarde.

Lasten

Financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten.

Personeelsbeloning

Salarissen en sociale lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin deze verschuldigd zijn, in overeenstemming met de arbeidsovereenkomsten.

Het museum heeft een collectieve pensioenverzekering ondergebracht bij een pensioenverzekeraar. De aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie is voorzover deze voor rekening komt van de Stichting als last verantwoord.

Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa zijn in het hierna volgende schema samengevat:

	Boekwaarde 1-1-2019	Aanschaf waarde 2019	Afschrijving 2019	Boekwaarde 31-12-2019
Gebouw De Holland	172.155	-	26.415	145.740
Inventaris	12.865	8.492	8.847	12.510
Hard- en software	0	14.089	89	14.000
	185.020	22.581	35.351	172.250
	Aanschaf- waarde 31-12-2019	Cumulatieve afschrijvingen 31-12-2019		Boekwaarde 31-12-2019
Gebouw De Holland	264.116	118.376		145.740
Inventaris	109.057	96.547		12.510
Hard- en software	59.578	45.578		14.000
	432.751	260.501		172.250

De afschrijvingen zijn berekend op basis van de volgende jaarlijkse afschrijvingspercentages:

Gebouw De Holland	10%
Inventaris	20%-25%
Hardware	25%-33,33%
Software	25%

Toelichting op de balans (vervolg)

	31-12-2019	31-12-2018
VLOTTENDE ACTIVA		
<u>Vorderingen</u>		
Debiteuren	16.601	16.275
<u>Nog te factureren bedragen</u>		
Afrekening Museumjaarkaart	9.848	13.523
Rotterdampas	250	284
	10.098	13.807
<u>Stortingen onderweg</u>		
Stortingen onderweg	622	912
<u>Belastingen en sociale lasten</u>		
Omzetbelasting	28.181	19.479
<u>Vooruitbetaalde facturen</u>		
Overige vooruitbetaalde kosten	10.251	20.675
	10.251	20.675
<u>Nog te ontvangen subsidies</u>		
Project Metamorfoze	19.873	19.873
Mondriaan stichting	40.000	40.000
	59.873	59.873
<u>Overige vorderingen en activa</u>		
Ziekengelduitkering	-	4.500

Toelichting op de balans (vervolg)

	31-12-2019	31-12-2018
<u>Liquide middelen</u>		
Kas directie	174	98
Kas winkel en horeca	850	850
Rabobankrekeningen	92.470	107.740
	<hr/>	<hr/>
	93.494	108.688
	<hr/>	<hr/>
PASSIVA		
<u>Algemene reserve</u>		
Stand per 1 januari 2019	-43.682	59.212
Foutherstel	-	-74.649
Resultaat	-39.191	-14.411
Mutatie bestemmingsreserve	12.781	25.000
Mutatie egalisatiereserve	22.772	-38.834
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december 2019	-47.320	-43.682
	<hr/>	<hr/>
<u>Bestemmingsreserve tentoonstellingen</u>		
Stand per 1 januari 2019	35.000	60.000
Mutatie vanuit resultaatbestemming	-12.781	-25.000
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december 2019	22.219	35.000
	<hr/>	<hr/>
<u>Egalisatiereserve</u>		
Stand per 1 januari 2019	38.834	-
Toevoeging 2016	-	16.208
Toevoeging 2017	-	14.011
Onttrekking / toevoeging 2018	-12.293	8.615
Onttrekking 2019	-10.480	-
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december 2019	16.061	38.834
	<hr/>	<hr/>
Totaal eigen vermogen	-9.040	30.152
	<hr/>	<hr/>

Toelichting op de balans (vervolg)

	31-12-2019	31-12-2018
Resultaatbestemming	-39.191	-14.411
Toevoeging algemene reserve	-	1.974
Onttrekking algemene reserve	-8.689	
Toevoeging bestemmingsreserve tentoonstelling	-	29.854
Onttrekking bestemmingsreserve tentoonstelling	-12.781	-54.854
Toevoeging egalisatie reserve	-	8.615
Onttrekking egalisatie reserve	-10.480	-
<u>Voorzieningen</u>		
Groot onderhoudsvoorziening	66.691	47.178
<u>Crediteuren</u>	116.468	129.051
<u>Belastingen en premies sociale lasten</u>		
Af te dragen loonheffing en sociale lasten	10.247	16.248
<u>Overige kortlopende schulden</u>		
Reservering vakantie/dagengeld inclusief sociale lasten	49.223	39.868
Terug te betalen ESF subsidie 2007-2010	74.651	74.651
Overlopende passiva	67.747	89.404
	191.621	203.923
<u>Ontvangen inzake pand De Holland</u>		
Schoorsteen	19.419	19.419

Toelichting op de balans (vervolg)

Niet in balans opgenomen regelingen en verplichtingen

Voor de lease van het kopieerapparaat is een leaseovereenkomst aangegaan met een looptijd tot 1 december 2022. De leasevergoeding bedraagt € 684 per kwartaal.

De totale verplichting is als volgt te specificeren:

Verplichting 1 jaar	2.736
---------------------	-------

Voor de wireless infrastructuur in het museum is een lease overeenkomst aangegaan met een looptijd tot 1 maart 2020. De leasevergoeding bedraagt € 9.092 per jaar.

De totale verplichting is als volgt te specificeren:

Verplichting 1 jaar	1.515
---------------------	-------

Met de gemeente Dordrecht is een huurovereenkomst aangegaan voor het pand aan de Burgemeester Raadtsingel 97 met een looptijd tot en met 30 juni 2029.

De opzegtermijn bedraagt één jaar. Het huurbedrag bedraagt € 256.559,— per jaar.

Tevens is een toeslag voor het gebruik van de WKO installatie van € 1.075,— per maand overeengekomen.

Gebeurtenissen na balansdatum

In het eerste kwartaal 2020 is de wereldwijde economie getroffen door het coronavirus en nemen landen maatregelen om de verdere uitbraak te beheersen.

Deze uitbraak raakt de wereldwijde en Nederlandse economie. Ook onze organisatie wordt getroffen door het coronavirus en de overheidsmaatregelen dienaangaande.

Voor 2020 zal dit leiden tot een daling van de omzet en tot mogelijk additionele kosten.

De financiële gevolgen van deze crisissituatie zijn niet (betrouwbaar) te schatten vanwege de recente uitbraak en omdat aanvullende overheidsmaatregelen niet uit te sluiten zijn.

Voor de gevolgen voor de continuïteitsveronderstelling wordt verwezen naar de grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat.

Toelichting op de lasten

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
<u>Personeelskosten</u>			
Lonen en salarissen	340.238	380.600	409.118
Sociale lasten	65.297	70.000	78.137
Pensioenlasten	20.699	29.000	28.737
Reiskosten woon/werkverkeer	15.517	18.000	17.339
Verzekering verzuimkosten	10.891	12.000	11.260
Overige personeelskosten	20.608	21.400	23.331
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	473.250	531.000	567.922
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Overige personeelskosten			
Kantinekosten	1.219	2.400	1.012
Studiekosten	110	1.000	99
Reiskosten binnenland	923	2.000	1.830
Vergoeding vrijwilligers	9.053	14.000	13.337
Overige personeelskosten	9.303	2.000	7.053
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	20.608	21.400	23.331
	<hr/>	<hr/>	<hr/>

Het totaal aantal fulltime equivalenten in 2019 van de medewerkers in dienst van het museum bedroeg 7,825 (2018: 8,90). Naast de betaalde werknemers maakt het museum gebruik van vrijwilligers en stagiaires. Op 31 december bedroeg het aantal fulltime equivalenten van de vrijwilligers 10,60 (2018 10,50).

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
<u>Afschrijvingen</u>			
Gebouw De Holland	26.415	26.500	26.415
Inventaris	8.847	10.500	7.980
Hardware/software	89	-	92
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	35.351	37.000	34.487
	<hr/>	<hr/>	<hr/>

Toelichting op de lasten (vervolg)

Huisvestingskosten

Huur- en servicekosten gebouw	253.030	252.000	248.248
Onderhoud gebouw	20.000	20.000	20.000
Energiekosten	26.553	44.400	38.569
Schoonmaakkosten	38.387	37.800	37.000
Overige huisvestingskosten	17.899	13.200	11.464
Huur opslagruimte	38.075	37.600	37.910
Inrichting tuin en aanlichting pand	-	-	94.233
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	393.944	405.000	487.424
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Algemene uitvoeringskosten

Kantoorbenodigdheden	2.272	2.000	1.617
Huur en onderhoud kassa systemen	6.693	6.700	6.668
Telefoonkosten	8.530	9.000	8.980
Documentatie en abonnementen	4.027	4.300	4.446
Automatiseringskosten	49.031	42.700	41.529
Financiële- en salarisadministratie	2.956	4.000	3.721
Accountantskosten	15.144	13.000	12.300
Bestuurskosten	-	-	-
Overige algemene kosten	5.384	13.300	16.843
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	94.037	95.000	96.104
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Toelichting op de jaarrekening

Bezoldiging functionarissen

De WNT is van toepassing op de Stichting Nationaal Onderwijsmuseum (zie bijlage).
Het voor de Stichting Nationaal Onderwijsmuseum toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 194.000,--

	Gegevens 2019:	Gegevens 2018:
Naam	P. Reijnhoudt	M.L.M. van Ruiten
Functieervulling	1-1-2019 t/m 31-12-2019	1-1-2018 t/m 31-12-2018
Omvang dienstverband	90%	90%
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Beloning	57.338	63.962

Reservering vakantiedagen

De reservering vakantiedagen is nog aanzienlijk.
Dit wordt veroorzaakt door de hoge werkdruk waardoor niet alle vakantiedagen kunnen worden benut en de vele weekenden waarin het kleine team medewerkers op het museum aanwezig is voor de openstelling.

Subsidies overheden

De subsidie OCW over 2019 is nog niet vastgesteld.

De subsidie over 2019 van de gemeente Dordrecht is nog niet vastgesteld.

Dordrecht, 29 mei 2020

P. Reijnhoudt, directeur /bestuurder

Gewaarmerkt voor iden
Visser & Visser Audit en

29 MEI 2020

WNT-verantwoording 2019 - NATIONAAL ONDERWIJSMUSEUM

De WNT is van toepassing op Stichting Nationaal Onderwijsmuseum. Het voor Stichting Nationaal Onderwijsmuseum toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 €194.000,00 (het algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2019	
bedragen x € 1	P. Reijnhoudt - Post
Functiegegevens	Directeur / bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 -31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	0,90
Dienstbetrekking ⁸	ja
Bezoldiging⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	57.338
Beloningen betaalbaar op termijn	0
<i>Subtotaal</i>	<i>57.338</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	174.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.n.t.
Bezoldiging	57.338
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2018¹⁴	
bedragen x € 1	M.L.M. van Ruiten
Functiegegevens⁵	Directeur/bestuurder
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2018	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	0,90
Dienstbetrekking ⁸	ja
Bezoldiging⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	63.962
Beloningen betaalbaar op termijn	0
<i>Subtotaal</i>	<i>63.962</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	170.100
Bezoldiging	63.962

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Nationaal Onderwijs Museum

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Nationaal Onderwijs Museum te Rotterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Nationaal Onderwijs Museum per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met RJ 640 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

Voorts zijn wij van oordeel dat de jaarrekening 2019 in alle van materieel belang zijn aspecten voldoet aan de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid, zoals opgenomen in het Controleprotocol WNT van de Beleidsregels toepassing WNT.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2019 voldoen in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals die in de subsidiebeschikking (verplichtingnummer PO/560043211) en in paragraaf 1.2 wettelijk kader van het Controleprotocol subsidies aan niet-onderwijsinstellingen zijn vermeld.

De jaarrekening bestaat uit:

- ▲ de balans per 31 december 2019;
- ▲ de staat van baten en lasten over 2019; en
- ▲ de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden vallen, en het Controleprotocol WNT, en Controleprotocol subsidies aan niet-onderwijsinstellingen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.



Wij zijn onafhankelijk van Stichting Nationaal Onderwijs Museum zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag in overeenstemming met RJ 640.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640, en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming dienen te zijn met de voorwaarden en regelgeving zoals genoemd in de subsidietoekenning 2019 (verplichtingnummer PO/560043211) van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.



Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▲ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▲ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- ▲ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;



- ▲ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▲ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- ▲ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht, 29 mei 2020

Visser & Visser Audit en Assurance B.V.

Was getekend.

Mr. drs. M.J. van den Bos RA

